

Duration: 30 Mins

Total Marks: 50

Q.ID: ITISKILL621530

1. During a lunch break, Arjun overhears his coworkers gossiping about another coworker. What should Arjun do?

- A) Join the conversation and share his own opinion about the coworker
 B) Tell another coworker about the gossip
 C) Tell his coworkers that gossiping is inappropriate workplace behaviour
 D) Listen to the gossip

Answer: C) Tell his coworkers that gossiping is inappropriate workplace behaviour

2. Which of the following is not a part of decision-making?

- A) Implement decision
 B) Identify problem
 C) Performance
 D) Generate options

Answer: C) Performance

3. Shouting shows we are angry. Talking very slowly shows we are tired or sleepy. What part of non-verbal communication helps us understand this?

- A) Hand movements
 B) Eye movements
 C) Smile
 D) Tone of voice

Answer: D) Tone of voice

4. To learn digital marketing in the Skill India Digital Platform, we have to _____ | ಸ್ಕಿಲ್ ಇಂಡಿಯಾ ಡಿಜಿಟಲ್ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ನಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್ ಕಲಿಯಲು, ನಾವು _____ ಮಾಡಬೇಕು

- A) explore the skill courses section. | ಕೌಶಲ್ಯ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಅನ್ವೇಷಿಸಿ.
 B) search for job opportunities. | ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳಿಗಾಗಿ ಹುಡುಕಿ.
 C) find a physical training center. | ದೈಹಿಕ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಹುಡುಕಿ.
 D) enroll in any course available. | ಲಭ್ಯವಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕೋರ್ಸ್‌ಗೆ ನೋಂದಾಯಿಸಿ.

Answer: A) explore the skill courses section. | ಕೌಶಲ್ಯ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಅನ್ವೇಷಿಸಿ.

5. The amount put aside without being spent is ____?

- A) Savings
 B) Deductions
 C) Tax
 D) Bill

Answer: A) Savings

6. I adore? phrase is used to express ____of something.

- A) A bad feeling
 B) A poor admiration
 C) A strong admiration
 D) A dislike

Answer: C) A strong admiration

7. A bag manufacturer designs a product and shows it to five different people for feedback. Why is it important to listen to different users and not just one? | ಒಬ್ಬ ಬ್ಯಾಗ್ ತಯಾರಕ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸುತ್ತಾನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಾಗಿ ಐದು ವಿಭಿನ್ನ ಜನರಿಗೆ ಅದನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತಾನೆ. ಒಬ್ಬರಲ್ಲದೇ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಬಳಕೆದಾರರನ್ನು ಕೇಳುವುದು ಮುಖ್ಯವೇಕೆ?

- A) Because it is fun ಏಕೆಂದರೆ ಇದು ಖುಷಿಯಾಗುತ್ತದೆ
 B) To understand the common problems from different users | ವಿವಿಧ ಬಳಕೆದಾರರಿಂದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು
 C) To get a lot of appreciation for her work | ಅವನ ಕೆಲಸಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಮೆಚ್ಚುಗೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು
 D) To get a lot of ideas | ಬಹಳಷ್ಟು ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ತಿಳಿಯಲು

Answer: B) To understand the common problems from different users | ವಿವಿಧ ಬಳಕೆದಾರರಿಂದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು

8. Symbols gives us information through ____.

- A) Posters
 B) Colours
 C) Images
 D) Words

Answer: C) Images

9. What does the growth of a business depend on?

- A) How you help customers
 B) How you talk to customers
 C) How you take feedback from customers
 D) All of these

Answer: D) All of these

10. Sam wants to learn computer coding skills for free and his friend has recommended ____ website for the same.

- A) Codecademy
 B) Khan Academy
 C) Duolingo
 D) NPTEL

Answer: A) Codecademy

11. Simi is always trying out new ways to reuse the waste materials. She is the ____?

- A) Doer
 B) Peacekeeper
 C) Idea Person
 D) Planner

Answer: C) Idea Person

12. Finding a solution to any problem is known as ____skill.

- A) Problem solving
 B) Decision-making

C) Over thinking

D) Critical thinking

Answer: A) Problem solving

13. Which of the following are included in a resume? | ಉದ್ಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ, ಕವರಿಂಗ್ ಲೆಟರ್ ಅನ್ನು _____ ಮೂಲಕ ಓದಲು ಸುಲಭವಾಗಿರಬೇಕು

A) Contact information, educational details, skills and work experience | ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿವರಗಳು, ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಅನುಭವ

B) Childhood memories, dreams, and aspirations | ಬಾಲ್ಯದ ನೆನಪುಗಳು, ಕನಸುಗಳು ಮತ್ತು ಆಕಾಂಕ್ಷೆಗಳು

C) Hobbies, favorite foods, and personal interests | ಹವ್ಯಾಸಗಳು, ನೆಚ್ಚಿನ ಆಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಆಸಕ್ತಿಗಳು

D) Daily routine, favorite movies, and vacation plans | ದೈನಂದಿನ ದಿನಚರಿ, ನೆಚ್ಚಿನ ಚಲನಚಿತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ರಜೆಯ ಯೋಜನೆಗಳು

Answer: A) Contact information, educational details, skills and work experience | ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿವರಗಳು, ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಅನುಭವ

14. You are scared to communicate with others. What are some ways to solve this problem?

A) Find ways to improve & learn more about your weakness

B) Find your weakness about communication

C) Find your strengths about communication

D) All of these

Answer: D) All of these

15. Which of the following are good manners in an interview?

A) Speaking too fast

B) Being on time

C) Getting irritated

D) Not making eye contact

Answer: B) Being on time

16. What is very important to keep in mind while reviewing a resume? | ರೆಸ್ಯೂಮ್ ಅನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಾಗ ಮನಸ್ಸಿನಲ್ಲಿಡಬೇಕಾದ ಬಹಳ ಮುಖ್ಯವಾದುದು ಏನು?

A) Lot of information to get the job | ಕೆಲಸ ಪಡೆಯಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಮಾಹಿತಿ

B) Interest and hobbies | ಆಸಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಹವ್ಯಾಸಗಳು

C) Salary details | ಸಂಬಳದ ವಿವರಗಳು

D) Highlight skills and qualifications that match the job | ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗುವ ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೈಲೈಟ್ ಮಾಡುವುದು

Answer: D) Highlight skills and qualifications that match the job | ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗುವ ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೈಲೈಟ್ ಮಾಡುವುದು

17. Imagine you're presenting your business plan to potential investors. Why is it important to actively listen to their questions and provide thoughtful answers?

A) None of these

B) To understand the concerns of the investors and build their confidence in your plan

C) To show off your expertise D) To avoid eye contact

Answer: B) To understand the concerns of the investors and build their confidence in your plan

18. Physical body and the sexual organs that we are born with refers to person's_____?

A) Biodata

B) Gender

C) Sex

D) Age

Answer: C) Sex

19. While applying for a job, how to start an email to a company? | ಉದ್ಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ, ಕಂಪನಿಗೆ ಇಮೇಲ್ ಅನ್ನು ಹೇಗೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು?

A) Start with a joke | ತಮಾಷೆಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ

B) Begin with a clear subject line and a polite greeting | ಸ್ಪಷ್ಟ ವಿಷಯದ ಸಾಲು ಮತ್ತು ಸಭ್ಯ ಶುಭಾಶಯದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ

C) Attach favorite photos | ಮೆಚ್ಚಿನ ಫೋಟೋಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ

D) Write a short story about hobbies | ಹವ್ಯಾಸಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ಸಣ್ಣ ಕಥೆಯನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ

Answer: B) Begin with a clear subject line and a polite greeting | ಸ್ಪಷ್ಟ ವಿಷಯದ ಸಾಲು ಮತ್ತು ಸಭ್ಯ ಶುಭಾಶಯದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ

20. Values decide the _____ of a person.

A) system

B) laptop

C) home

D) character

Answer: D) character

21. It is very important to use the correct words to tell the search engine what to look for. These are called_____.

A) Website

B) Web page

C) Internet

D) Keywords

Answer: D) Keywords

22. If a co-worker asks for a support with a task, proper way of responding is _____ | ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಯೊಬ್ಬರು ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ಕೇಳಿದರೆ, ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸುವ ಸರಿಯಾದ ವಿಧಾನ

A) i am too busy right now. | ನಾನು ಇದೀಗ ತುಂಬಾ ಕಾರ್ಯ ನಿರತನಾಗಿದ್ದೇನೆ.

B) ask, you don't even know this much? | ಕೇಳಿ, ನಿನಗೆ ಇಷ್ಟು ಗೊತ್ತಿಲ್ಲವೇ?

C) send a formal request via email. | ಇಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಔಪಚಾರಿಕ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿ.

D) sure, I can help. What do you need? | ಖಂಡಿತ, ನಾನು ಸಹಾಯ ಮಾಡಬಹುದು. ನಿನಗೆ ಏನು ಬೇಕು?

Answer: D) sure, I can help. What do you need? | ಖಂಡಿತ, ನಾನು ಸಹಾಯ ಮಾಡಬಹುದು. ನಿನಗೆ ಏನು ಬೇಕು?

23. Why is it good to think about what you learn?

A) None of these

B) It improves handwriting.

C) It's a good pastime.

D) It helps remember and understand better.

Answer: D) It helps remember and understand better.

24. Which among these is NOT a digital wallet?

- A) PhonePe B) MobiKwik
C) Paytm D) Internet explorer

Answer: D) Internet explorer

25. The punctuation in a sentence makes the meaning _____? to understand.

- A) unclear B) clear
C) think D) ambiguous

Answer: B) clear

26. Who can be in your professional network?

- A) College professors B) Classmates
C) All of these D) Co-workers

Answer: C) All of these

27. Why is it important to use selling techniques?

- A) To connect with customers & make sure they make a purchase
B) To have fun
C) To look confident D) To make friends with customers

Answer: A) To connect with customers & make sure they make a purchase

28. Comma, full stop, question mark are examples of _____ | ಅಲ್ಪವಿರಾಮ, ಪೂರ್ಣ ವಿರಾಮ, ಪ್ರಶ್ನಾರ್ಥಕ ಚಿಹ್ನೆಗಳು _____ ನ ಉದಾಹರಣೆಗಳು

- A) next paragraph | ಮುಂದಿನ ಪ್ಯಾರಾಗ್ರಾಫ್ B) formal communication | ಔಪಚಾರಿಕ ಸಂವಹನ
C) punctuation mark | ವಿರಾಮ ಚಿಹ್ನೆ D) design | ವಿನ್ಯಾಸ

Answer: C) punctuation mark | ವಿರಾಮ ಚಿಹ್ನೆ

29. Tina and Lyra's team are working together to finish the school painting project. What should both the teams do to finish the project?

- A) Share responsibility B) Resist
C) Fight D) Argue

Answer: A) Share responsibility

30. What is the benefit of self-employment? | ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗದಿಂದ ಏನು ಪ್ರಯೋಜನ?

- A) Directly earning from your work | ನಿಮ್ಮ ಕೆಲಸದಿಂದ ನೇರವಾಗಿ ಗಳಿಸುವುದು B) Limited control over your tasks | ನಿಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಗಳ ಮೇಲೆ ಸೀಮಿತ ನಿಯಂತ್ರಣ
C) Monthly salary payment | ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ಪಾವತಿ D) Fixed working hours | ನಿಗದಿತ ಕೆಲಸದ ಸಮಯ

Answer: A) Directly earning from your work | ನಿಮ್ಮ ಕೆಲಸದಿಂದ ನೇರವಾಗಿ ಗಳಿಸುವುದು

31. Fix, measure, pull, lift, grind, mix, operate - are examples of _____. | ಸರಿಪಡಿಸಿ, ಅಳೆಯಿರಿ, ಎಳೆಯಿರಿ, ಎತ್ತುವಿರಿ, ಪುಡಿಮಾಡಿ, ಮಿಶ್ರಣ ಮಾಡಿ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿ - ಇವು _____ ನ ಉದಾಹರಣೆಗಳು

- A) naming words | ಪದಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸುವುದು B) describing words | ಪದಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸುವುದು
C) pronouns | ಸರ್ವನಾಮಗಳು D) action words | ಕ್ರಿಯೆಯ ಪದಗಳು

Answer: D) action words | ಕ್ರಿಯೆಯ ಪದಗಳು

32. The correct order for a sentence is _____.

- A) Verb, Object, Subject B) Subject, Verb, Object
C) Subject, Verb D) Verb, Verb, Subject

Answer: B) Subject, Verb, Object

33. Anju wants to upskill herself in designing and stitching, which of the following portals will be relevant for the same?

- A) [http://www . swayam.gov.in /](http://www.swayam.gov.in/) B) None of these
C) <http://www . india.gov.in/> D) [http: /www . igod.gov.in](http://www . igod.gov.in)

Answer: A) <http://www . swayam.gov.in />

34. To find list of Participants in a Zoom meeting, click on participants option on _____? of the screen.

- A) Left Side B) Right Side
C) Top D) Bottom

Answer: D) Bottom

35. A green practice involves any activity that _____ | ಹಸಿರು ಅಭ್ಯಾಸವು _____ ಯಾವುದೇ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ

- A) generates pollution. | ಮಾಲಿನ್ಯವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡುತ್ತದೆ. B) causes harm to the environment. | ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ಹಾನಿ ಉಂಟುಮಾಡುತ್ತದೆ.
C) protects and takes care of the environment and resources. | ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೇವಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸುತ್ತದೆ. D) involves consuming too much. | ಅತಿಯಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತದೆ.

Answer: C) protects and takes care of the environment and resources. | ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸುತ್ತದೆ.

36. Ranjana works at a restaurant. How can Ranjana use design thinking to improve the restaurant's menu?

- A) By randomly selecting new dishes to add. B) By copying other restaurants.
C) By talking to the customers, understanding their preferences, making changes to the menu and asking for feedback. D) By guessing what customers want.

Answer: C) By talking to the customers, understanding their preferences, making changes to the menu and asking for feedback

37. Important factors to check in a good resume are _____ . ಉತ್ತಮ ರೆಸ್ಯೂಮ್ ಅನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳು

- A) Correct information, free from spelling and grammar mistakes | ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿ, ಕಾಗುಣಿತ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಕರಣ ದೋಷಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿರುವುದು
B) paper quality | ಕಾಗದದ ಗುಣಮಟ್ಟ
C) company details | ಕಂಪನಿಯ ವಿವರಗಳು
D) attractive words | ಆಕರ್ಷಕ ಪದಗಳು

Answer: A) Correct information, free from spelling and grammar mistakes | ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿ, ಕಾಗುಣಿತ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಕರಣ ದೋಷಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿರುವುದು

38. _____?helps in experiencing the real world of work.

- A) Industry visit
B) Interview
C) Failure
D) Mock interview

Answer: A) Industry visit

39. Everything that we do outside work is ____.

- A) Tuition
B) Dislikes
C) Personal life
D) Professional life

Answer: C) Personal life

40. Imagine you are setting up a mobile repair shop. Which of the following is the most important for its success? | ನೀವು ಮೊಬೈಲ್ ರಿಪೇರಿ ಅಂಗಡಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುತ್ತಿರುವಿರಿ ಎಂದು ಊಹಿಸಿ. ಅದರ ಯಶಸ್ಸಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಪ್ರಮುಖವಾಗಿದೆ?

- A) Setting up the shop in a busy area | ಜನನಿಬಿಡ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅಂಗಡಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು
B) Offering repair services at a higher price | ಹೆಚ್ಚಿನ ಬೆಲೆಗೆ ದುರಸ್ತಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದೆ
C) Putting up flyers in the neighbourhood | ನೆರಹೂರೆಯಲ್ಲಿ ಫೈಯರ್‌ಗಳನ್ನು ಹಾಕುವುದು
D) Picking the right shop name | ಸರಿಯಾದ ಅಂಗಡಿಯ ಹೆಸರನ್ನು ಆರಿಸುವುದು

Answer: A) Setting up the shop in a busy area | ಜನನಿಬಿಡ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅಂಗಡಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು

41. Raghav is applying for a job at a marketing firm. What will make his cover letter easy to read?

- A) Dividing the text into shorter paragraphs
B) All of these
C) Long descriptions
D) Increasing the font size

Answer: A) Dividing the text into shorter paragraphs

42. Product and service are two things that can be sold. Product is what can be seen, touched and used. Service is what we ____?.

- A) Do not enjoy
B) Buy from vegetable shop
C) Pay with Gpay
D) Feel, Experience and Enjoy

Answer: D) Feel, Experience and Enjoy

43. Rita did not enjoy her work in her previous company. She is going for interview to another company. What should Rita

NOT do?

- A) Take her resume
B) Be on time for the interview
C) Communciate clearly
D) Talk badly about her previous company

Answer: D) Talk badly about her previous company

44. Imli makes soaps and sells from her home. She wants to grow her business. What should she do?

- A) Talk to shopkeepers and build connections with them.
B) Only sell to her neighbors
C) Keep doing the same thing without any changes
D) Wait for an opportunity to grow the business

Answer: A) Talk to shopkeepers and build connections with them.

45. Comma is used to show a ____within the sentence.

- A) Capital letter
B) Break
C) Pair
D) Full stop

Answer: B) Break

46. Raji is studying to be a Baker in a from an ITI. Which place is suitable for her to do industry visit?

- A) Chemical factory
B) Bread factory
C) Toy factory
D) Paint factory

Answer: B) Bread factory

47. Harry has knowledge of circuits and wiring. He can apply as a/an_____ in a company.

- A) Beautician
B) Plumber
C) Fitter
D) Electrician

Answer: D) Electrician

48. Which of the following is a universal ID card?

- A) PAN Card
B) Aadhaar Card
C) Bank Credit card
D) Employers ID card

Answer: B) Aadhaar Card

49. The secret to growing your business is to choose the right ____ to support your growth

- A) Clothes
B) Team
C) Family
D) Friends

Answer: B) Team

50. What are some advantages of informal communication at the workplace? | ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಸಂವಹನದ ಕೆಲವು ಪ್ರಯೋಜನಗಳು ಯಾವುವು?

- A) Makes people talk less | ಜನರನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾತನಾಡುವಂತೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ
B) Helps people work together better | ಜನರು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಒಟ್ಟಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ

C) Creates a strict environment at work | ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಿನ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುತ್ತದೆ

D) Makes things more official at work | ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ

Answer: B) Helps people work together better | ಜನರು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಒಟ್ಟಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ
