

Student: Charan k

Score: 6/15 (40.00%)

Code: 5280

1. Important factors to check in a good resume are _____.
| ಉತ್ತಮ ರೆಸ್ಯೂಮ್ ಅನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳು

A) paper quality | ಕಾಗದದ
ಗುಣಮಟ್ಟ (Incorrect)

B) company details |
ಕಂಪನಿಯ ವಿವರಗಳು

**C) Correct information,
free from spelling and
grammar mistakes |
ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿ, ಕಾಗುಣಿತ
ಮತ್ತು ವಾಕ್ಯರಚನೆ ದೋಷಗಳಿಂದ
ಮುಕ್ತವಾಗಿರುವುದು**

D) attractive words | ಆಕರ್ಷಕ
ಪದಗಳು

2. Complete the sentence with appropriate word. The
Plumber _____ the tap. | ಸೂಕ್ತವಾದ ಪದದೊಂದಿಗೆ ವಾಕ್ಯವನ್ನು

ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ □ The Plumber _____ the tap□ .

A) fit

B) are fitting (Incorrect)

C) is fitting

D) were fitting

3. What is an example of formal written communication? |
ಔಪಚಾರಿಕ ಲಿಖಿತ ಸಂವಹನದ ಉದಾಹರಣೆ ಏನು?

A) Texting a friend | ಸ್ನೇಹಿತರಿಗೆ
ಸಂದೇಶ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ

B) Sending a WhatsApp
message | WhatsApp
ಸಂದೇಶವನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ

**C) Writing an email to your
manager | ನಿಮ್ಮ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ಗೆ
ಇಮೇಲ್ ಬರೆಯುವುದು
(Correct)**

D) Posting on social media
platforms | ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ
ವೇದಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡುವುದು

4. Which of the following is a key factor for a well-organized
resume? | □ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಸುವ್ಯವಸ್ಥಿತ ರೆಸ್ಯೂಮ್ ನ
ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶವಾಗಿದೆ? □

A) Complex designs |
ಸಂಕೀರ್ಣ ವಿನ್ಯಾಸಗಳು

B) Fancy fonts | ಅಲಂಕಾರಿಕ
ಫಾಂಟ್‌ಗಳು (Incorrect)

**C) Simple designs and
easy-to-read words | ಸರಳ
ವಿನ್ಯಾಸಗಳು ಮತ್ತು ಓದಲು
ಸುಲಭವಾದ ಪದಗಳು**

D) Long paragraphs |
ದೀರ್ಘವಾದ ಪ್ಯಾರಾಗ್ರಾಫ್‌ಗಳು

5. Fill up the blanks with suitable words so as to become a
meaningful sentence. There _____ a coffee shop _____ the
park. | ಅರ್ಥಪೂರ್ಣ ವಾಕ್ಯವಾಗಲು ಸೂಕ್ತವಾದ ಪದಗಳೊಂದಿಗೆ ಖಾಲಿ
ಜಾಗಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ There _____ a coffee shop _____ the
park.

A) are, next to | ಇವೆ, ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ

B) is, next to | ಆಗಿದೆ, ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ

C) is, next | ಮುಂದಿನ

D) are, next | ಇವೆ, ಮುಂದಿನ
(Incorrect)

6. While applying for a job, the covering letter should be easy
to read by means of _____ | ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದನ್ನು
ರೆಸ್ಯೂಮ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ?

A) long descriptions. | ದೀರ್ಘ
ವಿವರಣೆಗಳು.

**B) dividing the text into
shorter paragraphs. |
ಪಠ್ಯವನ್ನು ಸಣ್ಣ ಪ್ಯಾರಾಗ್ರಾಫ್‌ಗಳಾಗಿ
ವಿಭಜಿಸುವುದು.**

C) increasing the font size. |
ಫಾಂಟ್ ಗಾತ್ರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು.

D) extra curricular activities. |
ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು.
(Incorrect)

7. Which of the following skills would be most beneficial to
add to your resume? | ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ನಿಮ್ಮ ರೆಸ್ಯೂಮ್‌ಗೆ
ಸೇರಿಸಲು ಹೆಚ್ಚು ಸೂಕ್ತವಾಗಿದೆ?

**A) Leadership Qualities |
ನಾಯಕತ್ವ ಗುಣಗಳು (Correct)**

B) Laziness | ಸೋಮಾರಿತನ

C) Procrastination | ಆಲಸ್ಯ

D) Indifference | ಉದಾಸೀನತೆ

8. During a job interview, if you couldn't hear or understand
a question, what would you say? | ಕೆಲಸದ ಸಂದರ್ಶನದಲ್ಲಿ, ನೀವು
ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಕೇಳಲು ಅಥವಾ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೆ, ನೀವು
ಏನು ಹೇಳುತ್ತೀರಿ?

**A) □ Sorry! I didn't
understand. Could you
please repeat the
question? □ | ಕ್ಷಮಿಸಿ! ನನಗೆ
ಅರ್ಥವಾಗಲಿಲ್ಲ. ದಯವಿಟ್ಟು
ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು
ಪುನರಾವರ್ತಿತಿಸುವುದೇ?
(Correct)**

B) □ Hey, can you repeat
that? I wasn't paying
attention. □ | ಹೇ, ನೀವು
ಅದನ್ನು ಪುನರಾವರ್ತಿತಿಸುವುದೇ?
ನಾನು ಗಮನ ಹರಿಸಲಿಲ್ಲ. □

C) □ I am lost. Can you say it again? □ | ಖಾಲಿ
ಕಳೆದುಹೋಗಿದ್ದೇನೆ. ನೀವು ಅದನ್ನು
ಮತ್ತೆ ಹೇಳುವುದೇ? □

D) □ Speak clearly and repeat
the question. □ | ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ
ಮಾತನಾಡಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು
ಪುನರಾವರ್ತಿತಿಸಿ. □

9. Which of the following statements shows good teamwork?
| ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಹೇಳಿಕೆಗಳು ಉತ್ತಮ ತಂಡದ ಕೆಲಸವನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತದೆ?

A) Keeping all ideas to
yourself | ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು
ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿಯೇ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು

**B) Criticizing teammates' efforts | ತಂಡದ ಸಹ ಆಟಗಾರರ
ಪ್ರಯತ್ನಗಳನ್ನು ಟೀಕಿಸುವುದು
(Incorrect)**

**C) Working together
towards a common goal |
ಸಾಮಾನ್ಯ ಗುರಿಯತ್ತ ಒಟ್ಟಾಗಿ ಕೆಲಸ
ಮಾಡುವುದು**

D) Ignoring others' ideas
and opinions | ಇತರರ
ಆಲೋಚನೆಗಳು ಮತ್ತು
ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ಲಕ್ಷಿಸುವುದು

10. Which of the following is required for teamwork? | ತಂಡದ
ಕೆಲಸಕ್ಕಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಅಗತ್ಯವಿದೆ?

A) Proper communication | ಸರಿಯಾದ ಸಂವಹನ (Correct)

B) Money | ಹಣ

C) Conflict and Argument | ಸಂಘರ್ಷ ಮತ್ತು ವಾದ

D) Easy tasks | ಸುಲಭ ಕಾರ್ಯಗಳು

11. Gestures, facial expressions, eye contact are examples of _____ | ಸನ್ನೆಗಳು, ಮುಖಭಾವಗಳು, ಕಣ್ಣಿನ ಸಂಪರ್ಕವು _____ ನ ಉದಾಹರಣೆಗಳಾಗಿವೆ

A) verbal communication | ಮೌಖಿಕ ಸಂವಹನ

B) non-verbal communication | ಮೌಖಿಕ ಸಂವಹನ

C) oral communication | ಮೌಖಿಕ ಸಂವಹನ

D) written communication | ಲಿಖಿತ ಸಂವಹನ (Incorrect)

12. Which of the following actions in an official meeting shows appropriate workplace etiquette? | ಅಧಿಕೃತ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಕ್ರಮಗಳು ಸೂಕ್ತವಾದ ಕಾರ್ಯಸ್ಥಳದ ಶಿಷ್ಟಾಚಾರವನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತದೆ?

A) Checking phone and respond to messages | ಫೋನ್ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂದೇಶಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸುವುದು

B) Chatting with coworkers | ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಚಾಟ್ ಮಾಡುವುದು

C) Interrupt the speaker in meeting | ಸಭೆಯಲ್ಲಿದ್ದಾಗ ಸ್ವೀಕರ್ ಅಡ್ಡಪಡಿಸುವುದು (Incorrect)

D) Keeping the phone on silent mode and actively participate in the discussion | ಫೋನ್ ಅನ್ನು ಸೈಲೆಂಟ್ ಮೋಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿ ಮತ್ತು ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು

13. The ability to connect well with people is known as _____. | ಜನರೊಂದಿಗೆ ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕ ಸಾಧಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು _____ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ.

A) interpersonal skill | ಜನರ ಪರಸ್ಪರ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು (Correct)

B) leadership | ನಾಯಕತ್ವ

C) time management | ಸಮಯ ನಿರ್ವಹಣೆ

D) creativity | ಸೃಜನಶೀಲತೆ

14. What is very important to keep in mind while reviewing a resume? | ರೆಸ್ಯೂಮ್ ಅನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಾಗ ಮನಸ್ಸಿನಲ್ಲಿಡ ಬೇಕಾದ ಬಹಳ ಮುಖ್ಯವಾದುದು ಏನು?

A) Salary details | ಸಂಬಳದ ವಿವರಗಳು

B) Lot of information to get the job | ಕೆಲಸ ಪಡೆಯಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಮಾಹಿತಿ

C) Interest and hobbies | ಆಸಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಹವ್ಯಾಸಗಳು

D) Highlight skills and qualifications that match the job | ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗುವ ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೈಲೈಟ್ ಮಾಡುವುದು (Correct)

15. Spoken communication is usually not only _____ but also _____ | ಮಾತನಾಡುವ ಸಂವಹನವು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ _____ ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ _____ ಆಗಿದೆ

A) formal, informal | ಔಪಚಾರಿಕ, ಅನೌಪಚಾರಿಕ (Incorrect)

B) verbal, nonverbal | ಮೌಖಿಕ, ಅಮೌಖಿಕ

C) verbal, informal | ಮೌಖಿಕ, ಅನೌಪಚಾರಿಕ

D) formal, nonverbal | ಔಪಚಾರಿಕ, ಅಮೌಖಿಕ